



**INSCRIPTION AUX PRESTATIONS MUNICIPALES 2022-2023**  
RESTAURATION SCOLAIRE - ACTIVITES PERISCOLAIRES  
ACCUEIL DE LOISIRS ET ECOLE MULTISPORTS  
**A RETOURNER AU SERVICE FACTURATION MAIRIE D'YVRAC**

**RENSEIGNEMENTS PARENTS**

**ADRESSE DE FACTURATION**

Précisez : père/mère/autres

- ☐ Père  
☐ Mère  
☐ Autres

Nom du Père : ..... Prénom.....

Adresse : .....

☎ Domicile : .....

Profession : .....

☎ Portable..... ☎ Travail : .....

Adresse mail .....

Nom de la Mère : ..... Prénom.....

Adresse : .....

☎ Domicile : .....

Profession : .....

☎ Portable..... ☎ Travail : .....

Adresse mail : .....

Médecin traitant de/des enfant (s)..... Tél. : .....

Pour l'année scolaire :

- ☐ Menu traditionnel  
☐ Menu végétarien  
☐ Menu PAI

=====

**DOCUMENTS OBLIGATOIRES A FOURNIR**

- Copie du dernier avis d'imposition (l'absence de transmission entrainera l'application du tarif le plus élevé)
- Attestation d'assurance pour activités extrascolaires.
- Fiche sanitaire individuelle de liaison (DRDJS)
- Justificatif médical pour toutes allergies alimentaires

N° d'allocataire CAF .....

Nombre d'enfants à charge : .....

## INSCRIPTIONS DU OU DES ENFANTS AUX DIVERSES PRESTATIONS

|  |   | OUI                      | NON                      |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| (1 <sup>er</sup> ENFANT) NOM ET PRENOM :<br>.....                                | - Restaurant Scolaire (L.M.J.V)                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Date de naissance : .....  | - Accueil Périscolaire  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Particularités médicales (allergies etc....)<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... | Vacation Matin  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Vacation Soir   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | <b>Accueil de Loisirs ( inscription auprès des animateurs )</b> |                          |                          |
|  | Mercredi  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ecole Maternelle - Elémentaire   | Vacances scolaires  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Classe : .....   |   |                          |                          |

  

|  |   | OUI                      | NON                      |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| (2 <sup>ème</sup> ENFANT) NOM ET PRENOM :<br>.....                               | <b>Restaurant Scolaire (L.M.J.V)</b>                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Date de naissance : .....  | - Accueil Périscolaire  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Particularités médicales (allergies etc....)<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... | Vacation Matin  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | Vacation Soir   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|  | <b>Accueil de Loisirs ( inscription auprès des animateurs )</b> |                          |                          |
|  | Mercredi  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ecole Maternelle - Elémentaire   | Vacances scolaires  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Classe : .....   |   |                          |                          |

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement municipal et je m'engage à le respecter et à le faire respecter par mon ou mes enfant (s).  
**La commune n'instruira pas les dossiers incomplets.**

J'autorise ou je n'autorise pas la Municipalité \* à faire paraître toutes photos prises lors des différentes activités municipales de mon ou mes enfant (s) :

Sur le site de la mairie : ☐ oui ☐ non

Sur le bulletin municipal de la mairie : ☐ oui ☐ non

Réseaux sociaux (Facebook de la mairie) : ☐ oui ☐ non

Je soussigné.....responsable de ou des enfant(s)..... Autorise la Mairie ou le Directeur du Centre de Loisirs, ou le responsable de l'encadrement à prendre le cas échéant les dispositions nécessaires si l'état de l'enfant nécessite des soins en urgence (médecins, Samu, pompiers). Je m'engage à régler tous les frais médicaux d'hospitalisation et d'opération m'incombant.

Signature du responsable légal ou des deux parents

Page 1 et 2 conservées par la Mairie

Page 3 et 4 remises à la famille

\* Rayer mention inutile

**TARIFS 2022/2023**  
**RESTAURATION SCOLAIRE – ACTIVITES PERISCOLAIRES**  
**ACCUEIL DE LOISIRS - ECOLE MULTISPORTS**

| Quotient familial   | < 4 000 € | entre 4 000 €<br>et 8 000 € | entre 8 000 € et<br>12 000 € | >12 000 € |
|---|-----------|-----------------------------|------------------------------|-----------|
| <b>Pause méridienne (le repas + les activités périscolaires) : tarifs à la vacation</b>                 |           |                             |                              |           |
| 1 <sup>er</sup> enfant  | 2.00 €    | 2.64 €                      | 3.57 €                       | 4.20 €    |
| 2 <sup>ème</sup> enfant et plus par famille (prix par enfant)   | 1.80 €    | 2.38 €                      | 3.21 €                       | 3.78 €    |
| <b>Accueil Périscolaire : tarifs à la vacation</b>  |           |                             |                              |           |
| matin   | 0.59 €    | 0.70 €                      | 0.89 €                       | 1.10 €    |
| soir  | 0.75 €    | 0.96 €                      | 1.28 €                       | 1.50 €    |
| <b>Accueil de loisirs : tarifs à la vacation</b>  |           |                             |                              |           |
| Journée entière et Mercredis et vacances (1 <sup>er</sup> enfant)                                       | 5.40 €    | 6.83 €                      | 8.93 €                       | 10.81 €   |
| Journée entière et Mercredis et vacances (2 <sup>ème</sup> enfant et plus par famille (prix par enfant) | 4.87 €    | 6.15 €                      | 8.05 €                       | 9.73 €    |
| <b>Ecole multisports : tarifs à l'année</b>   |           |                             |                              |           |
| L'année   | 60.90 €   | 66.15 €                     | 71.40 €                      | 82.95 €   |
| <b>Point Jeunes : tarif d'adhésion annuelle</b>   |           |                             |                              |           |
| Tarif unique : 5 €  |           |                             |                              |           |

Ces tarifs restent en vigueur à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2022.

Le quotient familial se calcule avec le revenu imposable de l'année divisé par le nombre part.

## INFORMATIONS ET ORGANISATION DES TEMPS SCOLAIRES ET PERISCOLAIRES

### PAUSE MERIDIENNE

Peuvent bénéficier de ce service les enfants scolarisés dans les écoles d'YVRAC entre 12h00 et 14h00

### ACCUEIL PERISCOLAIRE MATIN ET SOIR

Peuvent bénéficier de ce service les enfants scolarisés dans les écoles d'YVRAC.

Heures d'ouverture lundi/ mardi /jeudi /vendredi

- Matin : 7h00 - 8h20

- Soir : 16h30 - 19h00

### ACCUEIL DE LOISIRS DU MERCREDI : journée complète

Peuvent bénéficier prioritairement de ce service les enfants habitant YVRAC et les enfants scolarisés à Yvrac âgés de 3 à 11 ans inclus. Les enfants hors commune peuvent bénéficier de l'accueil en fonction des places disponibles.

Heures d'ouverture :

7h00-19h00.

### ECOLE MULTISPORT

Les enfants scolarisés à l'Ecole d'Yvrac peuvent bénéficier de ce service sur inscription (places limitées) : renseignements auprès du Pôle Enfance

lundi/mardi/jeudi/vendredi : selon l'âge de l'enfant

Horaires 16h30-18h00

Les séances sportives seront animées par un animateur sportif diplômé d'état.

### ACCUEIL DE LOISIRS : VACANCES SCOLAIRES journée complète

Horaires : 7 H 00 -19 H 00.

Seuls les enfants dont les dossiers d'inscription sont complets seront acceptés.

(Fiche d'inscription, fiche sanitaire, attestation d'assurance et certificat médical pour la pratique du sport pour les 6 – 11 ans)

## ***I M P O R T A N T***

- Les inscriptions avec dossier complet sont prises auprès du personnel communal désigné en Mairie et/ou Pôle enfance. Aucune réservation ne pourra être faite par téléphone.
- La facturation sera établie par la Commune et transmise par le Trésorier de Saint-André-de-Cubzac.
- Pour toute absence injustifiée, la famille devra régler la totalité des tarifs d'inscription.
- Tout enfant ayant un comportement et des agissements incompatibles avec le déroulement paisible et normal des services rendus, sera passible de sanctions pouvant aller jusqu'à l'exclusion temporaire ou définitive.
- Les conditions du présent règlement sont réputées connues et acceptées par les familles lors de l'inscription de leur (s) enfant (s)

*Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier par la commune d'Yvrac pour la gestion administrative de votre dossier*

*Elles sont conservées pendant la période durant laquelle l'enfant est susceptible de bénéficier des prestations municipales et sont destinées au service administratif chargé des inscriptions et des facturations*

*Conformément à la loi « informatique et libertés » vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : Commune d'Yvrac- 9 avenue de Blanzac-33370 YVRAC*