

**Circonscription
ENTRE DEUX MERS**

Ecole maternelle d'Yvrac
2 bis avenue de Gourrèges
33370 YVRAC
05 56 38 67 84
ce.0332365s@ac-bordeaux.fr
Commune : YVRAC

**PROCES-VERBAL
CONSEIL D'ECOLE 3^{ème} TRIMESTRE**

Date : jeudi 18 juin 2020

Présents :

Présidente - (directrice d'école) : Mme CEZARO

Inspecteur de l'éducation nationale : M. GAY

Equipe enseignante :	Mme DALET, Mme CHARRIER, Mme RUEFF, Mme CEZARO
Le maire ou son représentant :	Mme GOBILLARD : adjointe en charge de l'enfance Mme REQUER : conseillère déléguée aux écoles M. BOBULSKI : adjoint chargé des bâtiments M. FERNANDEZ : directeur du pôle enfance
Les représentants de parents d'élèves :	Titulaires : M. BERTOLDI, Mme BRUGIER LESGOURGUES, Mme TEMPLIER, Mme GILLES : présidente de l'APEY
DDEN :	Poste non pourvu
Invités (personnel municipal,...) :	Mme CASTAING : ATSEM

Excusés : M. GAY (IEN), Mme BRISSON (maire), Mme KOCAK (représentante parents titulaire), Mme ROUGER (enseignante), Mme BARRAU (coordinatrice enfance et jeunesse)

Début du conseil d'école : 18h00

EDUCATION NATIONALE

I) Parcours de l'élève

a) Bilan des actions d'aide mises en place :

- Le RASED étant constitué uniquement d'une psychologue scolaire en charge d'un grand secteur, aucun suivi de ce type ne peut être proposé. Mme Boyer fait des observations de classes en début d'année scolaire et rencontre les familles à leur demande ou à celle de l'enseignante, elle participe également aux réunions d'équipes éducatives ou de suivi d'élèves.
- Cinq équipes éducatives ont pu être tenues jusqu'au mois de mars.
- Les Activités Pédagogiques Complémentaires : Les enseignantes des quatre classes ont pris en petits groupes les GS pour pallier leurs difficultés et 8 élèves de MS.
- Des rendez-vous avec les parents d'élèves en difficulté ont été proposés à chaque fois que nécessaire.

b) Bilan des évaluations : carnets de suivi, synthèse des acquis

- Le carnet de suivi a été communiqué aux familles au mois de février dans toutes les classes. Il sera communiqué en l'état à l'enseignante de la classe de l'année prochaine. Pour les GS, il sera intégré au classeur d'activités à la fin de l'année scolaire.
- Tous les parents de GS devront signer le document « Synthèse des acquis scolaires à la fin de l'école maternelle » et le rapporter à l'école. Ils seront transmis aux enseignants de CP d'Yvrac. Une copie sera donnée aux parents. Les familles scolarisant leur enfant sur une autre commune devront transmettre eux-mêmes le document original à l'enseignant de leur nouvelle école.

c) Le Conseil Ecole Collège et la liaison GS / école élémentaire

- Le CEC : une seule réunion en début d'année avec M. GAY, Inspecteur de l'Éducation Nationale arrivé cette année sur la circonscription et un nouveau principal adjoint au collège. Pas d'action prévue avec le collège de Sainte-Eulalie, la priorité étant donnée au développement de la liaison avec l'école élémentaire.

Les actions prévues cette année ont été annulées pour raisons sanitaires : la rencontre sportive avec les élèves de GS et de CP, l'échange de groupes d'élèves de GS et de CP, la réunion pour les parents des futurs CP. Nous organiserons la visite de l'école élémentaire avec des petits groupes dans le respect des règles sanitaires sur les deux dernières semaines sur des temps de récréation de l'élémentaire.

II) Projet et vie de l'école

a) Bilan des actions du projet d'école : actions menées en 2019/2020

Axes du projet	Objectifs spécifiques	Fiches actions envisagées
<i>Coopération avec le collège du réseau, avec les parents d'élèves et les partenaires pour la réussite scolaire.</i>	- créer des conditions favorables pour faire vivre une communauté scolaire.	1- accueil des nouveaux élèves et de leur famille. 2- action passerelle avec le RAM et la crèche. 3- parcours culturel et projet REAPP 4- ouverture de l'école : l'inscrire dans un environnement social par des temps partagés.
<i>Les modalités arrêtées pour le travail d'équipe au sein des différents cycles, du cycle 1 au cycle 3.</i>	- Construction, mise à jour et harmonisation d'outils dans le cadre de réunions hebdomadaires régulières. - Mise en commun de ressources et de ressources numériques.	5- Mise à jour des progressions en fonction des programmes 2015. 6- Construire le carnet de suivi. 7- Création d'une bibliothèque des ressources numériques de chaque enseignant partagée. 8- Inventaire des ressources de l'école (livres, jeux, ressources numériques) pour une utilisation progressive sur le cycle.
<i>La cohérence des parcours scolaires des élèves de la PS à la fin du cycle 3</i>	- construire des parcours citoyen, scientifique et artistique et culturel.	9- Créer des documents mémoire de ces parcours à transmettre.

▪ actions reconduites :

1- accueil des nouveaux élèves et de leur famille : chaque famille est reçue en rendez-vous individuel pour l'admission de son enfant depuis le 10 juin, un livret de présentation de l'école leur a été remis à cette occasion. Les futurs élèves de PS ne pourront pas venir par petits groupes à l'école accompagnés de leurs parents. La réunion d'informations a été annulée également. La visite de l'école se fera le jour de rentrée ou la semaine précédant la rentrée de septembre.

2- action passerelle avec le RAM et la crèche : action annulée.

3- parcours culturel et projet REAPP : (Réseau d'Écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents)

- Les élèves de MS et GS se sont rendus au Festival d'Ici Danse en septembre et ont assisté à un spectacle en danse contemporaine en lien avec une des œuvres de l'exposition.

- Tous les élèves ont bénéficié de deux expositions sur le thème du cirque : « La piste aux étoiles » d'Isabelle Bailly en octobre et les gravures de Maud Langlois en février.

- Isabelle Bailly a proposé des ateliers dans toutes les classes en octobre et a animé un atelier parents/enfants dans le cadre du REAPP.

- Maud Langlois, plasticienne a proposé des ateliers dans toutes les classes en février.

- Toutes les classes sont allées au Cirque Gruss en janvier.

- Les GS sont allées au chapiteau en hiver en février.

- Une rencontre avec les grands parents pour la galette des rois a été organisée (financée par le REAPP).

- Les classes 1 et 2 sont rendues à Cap Sciences pour voir l'exposition « Youplaboum ton corps » en février.
- Toutes les classes ont participé au projet initié par les bibliothécaires de la CDC : Lis Tes Ratures, les productions n'ont pas pu être exposées au salon qui a été annulé en mars.

4- ouverture de l'école : l'inscrire dans un environnement social par des temps partagés : le Carnaval organisé par l'APEY et la fête de l'école ont été annulés.

Le Carnaval confiné a été un succès et nous remercions l'investissement des familles.

5- Construire le carnet de suivi : l'accent a été mis sur l'harmonisation de cet outil mis en place il y a quatre ans. Il n'a pu être remis aux familles qu'une seule fois.

- **Pas de nouvelles actions réalisées en 2019/2020.**

b) Bilan des projets pédagogiques réalisés depuis le mois de février

- **Les projets présentés lors du dernier conseil d'école** ont tous été annulés : Salon Lis Tes Ratures, la semaine Full'bazar, la fête du court-métrage, le Carnaval (en présentiel), les interventions de la Smart Cie, le Festijoux, le spectacle Toyo, la fête de l'école et Yvrac plage.

Pour **Lis Tes Ratures**, le travail des élèves devrait être exposé à la médiathèque lorsqu'elle rouvrira ses portes au public.

- **Un concours de maisons** a été organisé en ce mois de juin : le jury composé d'Isabelle Requer et Isabelle Gobillard de la mairie, Benoît Fernandez du Pôle enfance, Eléna Mahé et Rosalie Gilles co-présidentes de l'APEY votera pour élire les vainqueurs dans chaque catégorie (production à plat ou en volume) : la maison la plus drôle, la plus insolite, la plus écologique et la plus mobile. La remise des prix se fera à l'école le 30/06 à 16h sur le temps scolaire.

c) Bilan des actions périscolaires : le Carnaval, les ateliers parents/enfants

- Ateliers parents/enfants : seul l'atelier du mois d'octobre proposé par l'école maternelle un samedi matin et animé par Isabelle Bailly a eu lieu et était complet.

- L'école a proposé le Carnaval Confiné au mois de mars pour garder le lien avec les familles.

III) Fonctionnement de l'école

a) Bilan des exercices de sécurité : les 2 exercices incendie ainsi que les deux exercices PPMS obligatoires ont été réalisés. Le matériel est vérifié à chaque période avant les vacances.

b) Bilan financier de la coopérative : à ce jour, le solde du compte est de 3737,22 €. Depuis le dernier conseil d'école, ce budget a permis de financer des dépenses liées aux activités dans les classes et les lots du concours de maison (107,81€). Le manque à gagner dû à l'annulation de la fête de l'école représente environ 1600€.

c) Budgets municipaux

Depuis le dernier conseil d'école, sur notre budget 2020 (80€ x 106 élèves) soit 8480 €, nous avons dépensé 256€ supplémentaires (232€ en matériel pédagogique et 24€ en papier repro). Il nous reste 7176,39€. Comparativement aux années précédentes, nous utiliserons une plus grande part de ce budget pour financer des projets pédagogiques habituellement financés par la coopérative scolaire.

d) Préparation du bureau des élections pour l'année 2020 /2021

La commission est composée de Mme Cezaro, directrice (présidente), de Mme Rueff, enseignante, de Mme Gilles, co-présidente de l'APEY et de M. Bertoldi parent d'élève. La date des élections 2020 n'est pas connue à ce jour.

IV) Organisation de la rentrée 2020

a) Changement de personnel, effectifs, répartitions :

- A la rentrée prochaine, l'équipe enseignante reste inchangée. Il en est de même pour le personnel municipal. Maria Rouger, TRS, sera en congé maternité une partie de l'année.

- Effectifs : à ce jour la mairie a inscrit 44 élèves de PS auxquels s'ajoutent 36 élèves de MS (1 départ et 1 arrivée) et 26 élèves de GS (1 arrivée) ; soit un total de 106 élèves (en moyenne 26,5 par classe).

- Les répartitions prévues sont les suivantes : classe 1 de Mme Dalet, 28 élèves de PS ; classe 2 de Mme Charrier 28 élèves (16 PS et 12 MS), classe 3 de Mme Rueff 25 élèves (12 MS et 13 GS) ; classe 4 de Mme Cezaro 25 élèves (12 MS et 13 GS). Ces répartitions peuvent être modifiées en fonction de nouvelles inscriptions ou départs pendant l'été. L'effectif des classes accueillant des GS devant être proche de 24

élèves, les classes 1 et 2 se trouvent plus chargées. Si de nouveaux élèves s'inscrivent durant l'été en MS ou GS, ils seront répartis sur les classes 3 et 4.

b) Modalités de rentrée :

- **La demande de rentrée échelonnée** a été reconduite auprès de Monsieur GAY, IEN de notre circonscription, nous sommes en attente d'un retour de sa part : les élèves de PS ne viendront qu'une heure en présence de leurs parents le jour de la rentrée de 8h30 à 9h30 ou de 9h45 à 10h45 ou de 11h à 12h. Les élèves de MS et GS ne viendront que l'après-midi de 14h00 à 16h30 ce jour-là. L'information sera diffusée dans les dossiers de liaison, affichée à l'extérieur de l'école et publiée sur le site de la mairie.
- **Quatrième rentrée en musique** : elle sera reconduite à l'identique : tous les élèves de MS et GS apprendront des chants la première semaine qu'ils chanteront aux élèves de PS lorsqu'ils visiteront les classes par petits groupes le vendredi.

b) Projets prévus en 2020/2021 : le thème de l'année sera le développement durable.

- **Septembre** : pour les élèves de MS et GS, déplacement au Festival d'Ici Danse à Saint Germain du Puch et accueil du spectacle d'Art d'Art à la salle des fêtes.

- **Octobre** : pour les trois niveaux, spectacle musical Récup' à sons autour des déchets de Vincent Macias et conférence musicalisée.

- **Novembre** : Exposition d'Odile Layhani-Delaroche qui se poursuivra à la médiathèque. L'artiste proposera des ateliers en art visuel dans toutes les classes et un atelier parent/enfant.

Les enseignantes proposent aux parents d'élèves d'organiser une Bourse aux jouets pour une prise de conscience des problèmes de surconsommation et de recyclage.

- **Décembre** : pour tous les élèves, festivités de Noël (spectacle, repas, visite du Père Noël)

Nous faisons le choix d'arrêter les sapins consommables et de les remplacer par des sapins plus durables à fabriquer (partenariat possible avec le Pôle Enfance)

- **Janvier** : pour tous, fête de la galette avec les grands parents.

- **Février** : en attente d'informations sur l'organisation ou non de Lis Tes Ratures.

- **Mars** : Sensibilisation à l'environnement avec Barbara Laborde : ateliers dans toutes les classes de fabrication d'onguents

- **Avril** : Exposition de sculptures de Margot Tardieu puis ateliers avec les 4 classes ainsi qu'un atelier parent/enfant. Festijeuux selon le programme

- **Juin** : Fête de l'école

- **Juillet** : Yvrac plage

MAIRIE

I) Aménagement de la cour de récréation :

Un RDV va être fixé prochainement (avant la fin de l'année scolaire si possible) afin de voir ce qu'il est possible de commander en fonction des contraintes de la cour de récréation.

II) Travaux effectués et/ou programmés :

● Effectués :

- **salle informatique** : le mobilier a été reçu et monté par le personnel municipal.

- **cour de récréation** : le trou dans la haie en face de la cantine a été fermé par une barrière en bois

● Demandés :

- **Extérieur** : les murs de l'escalier de la cour et de l'ancien logement sont à rafraîchir. Il faudrait mettre un panneau de signalisation « école maternelle » en face du portail, avec le logo de l'école.

- **Salle de jeux** : un placard supplémentaire est demandé ainsi que le changement du revêtement mural : une peinture est proposée pour le moment après nettoyage du revêtement actuel.

- **Couloir** : pour le renouvellement des porte-manteaux, l'étude est en cours.

- **Dortoir / salle commune aux classes 1 et 2** : le store à installer côté dortoir est commandé et sera posé.

- **Stationnement** : une réflexion est menée pour l'aménagement de la chaussée avenue de Gourrèges et, pour limiter la vitesse des véhicules, placer une signalétique indiquant la proximité de l'école et faire de nouvelles places de parking.

- **Qualité de l'air** : rien n'a pu être fait cette année, il est prévu d'installer les appareils de mesure pour l'année scolaire prochaine.

III) Matériel informatique :

Il faudrait faire le point des équipements à la maternelle : Windows 10 n'est pas installé sur tous les postes, l'ordinateur du TBI de la classe 2 qui est intégré fonctionne mal, le TBI également. Un remplacement sera peut-être à envisager.

Les ordinateurs de toutes les classes fonctionnent très lentement.

Mr Teyssier chargé de la maintenance informatique va être contacté par la mairie avant la fin de l'année pour faire un état des lieux.

L'APEY :

L'APEY propose d'offrir un arbre fruitier à l'école maternelle : un pommier pourrait être planté dans l'espace à droite de l'entrée de l'école. Cet événement se ferait en présence des familles qui le souhaitent le mardi 30 juin à la sortie des classes à 16h40.

Des petits mots écrits sur des rubans ou des dessins exprimant des vœux ou des émotions liées à la période que nous venons de traverser seront accrochés au grillage.

L'équipe enseignante remercie la municipalité pour son accompagnement dans l'organisation de l'école durant cette période de crise sanitaire qui a demandé une grande faculté d'adaptation de tous les membres de l'équipe éducative.

Nous remercions également les familles pour leur implication auprès de leur enfant pour l'école à la maison, nous avons conscience des difficultés que cela aura pu engendrer.

Secrétaire de séance : Mme S. CHARRIER

Fin du conseil d'école : 20h15

Fait à YVRAC le 20/06/2020

la Directrice,
Présidente du Conseil d'Ecole
G. CEZARO



La Secrétaire de séance,
enseignante adjointe
S. CHARRIER



